



DETERMINAZIONE DIRETTORE GENERALE N. 42/2023

**PARCO REGIONALE DELLE GROANE
ENTE DI DIRITTO PUBBLICO**

DIRETTORE GENERALE n. 42/2023

OGGETTO: BIOBLITZ 2023 (SEDE, 19-20-21 MAGGIO 2023) - ORGANIZZAZIONE EVENTO ED ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA
CIG Z9D3B72B92 (ACCOMPAGNAMENTO SCIENTIFICO - MARGHERITA BORGONOVO)
CIG Z323B72C25 (ACCOMPAGNAMENTO SCIENTIFICO - LORENZO LADDAGA)
CIG ZAB3B6BD9C (ACCOMPAGNAMENTO SCIENTIFICO - LUCA GARIBOLDI)
CIG Z0B3B72C6B (ACCOMPAGNAMENTO SCIENTIFICO - COOP ELIANTE)
CIG ZCD3B9E8CC (SUPPORTO ALL'ATTIVITA' DI EDUCAZIONE AMBIENTALE - SENZA FRONTIERE SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE)
CIG ZEB3ADD69A (ACQUISTO GADGET - IPROMO)
CIG Z7D3AD86F3 (ACQUISTO MATERIALE ENTOMOLOGICO - ENTOMOALEX-GR)

D E T E R M I N A Z I O N E

Assunta nel giorno 20 del mese di aprile dell'anno duemilaventitre

IL DIRETTORE

PREMESSO che l'Unità Organizzativa Parchi, Aree Protette e Consorzi di bonifica di Regione Lombardia e l'Archivio Regionale Educazione Ambientale nei parchi Lombardi, anche quest'anno in collaborazione con il Parco Oglio Sud e la Fattoria Didattica "Le Bine", organizzano il Bioblitz 2023 a cui hanno aderito parchi, aree protette e riserve della Lombardia;

PRESO ATTO che:

- l'iniziativa consiste nel ricercare, individuare e possibilmente classificare, in un determinato ambiente e per almeno 24 ore consecutive, il maggior numero di forme di vita animali e vegetali;
- i dati raccolti consentiranno il monitoraggio della biodiversità regionale e verranno inseriti nella piattaforma informatica **www.inaturalist.org** del progetto Bioblitz Lombardia;

DATO ATTO CHE:

- con protocollo n. 555 dell'11/02/2021 l'Ente Parco riceveva da Regione Lombardia la DGR XI/4242 del 01/02/2021 "APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA PLURIENNALE 2021-2023 PER INIZIATIVE DI EDUCAZIONE AMBIENTALE E DI VALORIZZAZIONE DELLE AREE PROTETTE REGIONALI"
- il Bioblitz è in programma per il weekend 19-20-21 maggio 2023;

CONSIDERATO che uno degli obiettivi principali della manifestazione è coinvolgere i cittadini, le famiglie e le scuole in un'attività a carattere scientifico rendendoli partecipi al valore della biodiversità delle aree protette lombarde;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio di Gestione n. 10 del 31 marzo 2021, con la quale si approvava l'adesione al progetto, la scheda progettuale ed il quadro economico previsionale;

RITENUTO opportuno aderire per l'ottavo anno consecutivo all'iniziativa;

DATO ATTO che:

- per l'attuazione dell'iniziativa in argomento Regione Lombardia mette a disposizione risorse del Bilancio 2021 per un importo massimo per ente non superiore a Euro 9.000,00 nel caso in cui il progetto si svolga entro i confini del parco regionale e coinvolga almeno un'area protetta esterna al perimetro del parco e ricompresa nell'ambito territoriale ecosistemico di riferimento, come definito dalla L.R. 28/2016 e della DGR XI/1124 del 28 dicembre 2018;

- che il Parco delle Groane ha identificato il PLIS del Lura quale area protetta esterna al perimetro del Parco e ricompresa nell'Ambito Territoriale Ecosistemico di riferimento, il quale si è reso disponibile a partecipare all'evento Bioblitz 2023 mediante attività di educazione ambientale;

CONSIDERATO che:

- Regione Lombardia con nota prot. n. 1295 del 12/03/2021 ha accolto la domanda di contributo presentata dall'Ente Parco delle Groane per l'attuazione dell'evento "BioBlitz 2021-2022-2023" per un importo di Euro 3.000,00 €/annui con la possibilità di accertare le somme non spese in un anno, nell'anno successivo e di variazioni tra le voci di spesa;
- il contributo verrà erogato nel seguente modo:
 - ✓ primo acconto, pari ad un terzo del contributo assegnato, da liquidare nel 2021;
 - ✓ secondo acconto, pari ad un terzo del contributo assegnato, da liquidare nel 2022 all'atto di presentazione entro il 31/12/2022 di una relazione;
 - ✓ un saldo da liquidare all'atto di presentazione entro il 30/09/2023 della documentazione richiesta;

RITENUTO pertanto opportuno procedere alla definizione delle azioni necessarie per lo svolgimento del programma dell'evento, dando atto che le stesse comportano adeguati impegni di spesa, come meglio descritti di seguito:

- a) incarico a n. 4 esperti per l'accompagnamento scientifico dei partecipanti all'iniziativa;
- b) organizzazione attività di educazione ambientale consistente nell'accoglienza dei partecipanti, supporto all'iniziativa e agli esperti e successivo caricamento dei dati sull'applicazione iNaturalist, per n. 1 figura;
- c) acquisto di bottigliette d'acqua per gli operatori e partecipanti all'iniziativa;
- d) acquisto di gadget (torce e righelli con lente e logo dell'evento Bioblitz) da distribuire ai partecipanti all'iniziativa;
- e) acquisto di materiale tecnico per l'evento (vaglio setaccio entomologico e pinzette, teli in nylon, vanghette, setacci, filo, listelli in metallo, innaffiatoio con beccuccio) necessario per il monitoraggio dei microartropodi del terreno e dei licheni;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1, comma 130, della Legge 30/12/2018 n. 145 le Amministrazioni Statali Centrali e Periferiche sono tenute a rivolgersi al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di valore uguale o superiori ad € 5.000,00.=;

DATO ATTO che:

a) per quanto concerne l'accompagnamento scientifico dei partecipanti:

- per le uscite serali del 19 e 20 maggio "Lucciole e avifauna notturna", si ritiene opportuno affidare il servizio alla Dott.ssa Margherita Borgonovo, via A. De Gasperi n° 8 - Giussano MB – C.F. BRGMGH95M69E063Z, P.IVA 12030720960, per un compenso lordo totale di € 302,00.= come da preventivo che verrà formalizzato successivamente;
- per l'uscita del 21 maggio "Macroinvertebrati del suolo", si ritiene opportuno affidare il servizio al Dott. Lorenzo Laddaga, di Tradate (VA) 21049, via Crotto Roncaccio n° 6 – C.F. LDDLNZ86M29L319U, per un compenso lordo totale di € 300,00.= come da preventivo che verrà formalizzato successivamente;
- per l'uscita del 21 maggio "Flora e licheni", si ritiene opportuno affidare il servizio al Dott. Luca Gariboldi, Studio di consulenze naturalistiche e progettazione multimediale, di Rho (MI) 20017, via Ghisolfa n° 3 – C.F. GRBLCU68P16F205D, per un compenso lordo totale di € 314,00.= come da preventivo che verrà formalizzato successivamente;
- per quanto concerne l'accompagnamento scientifico dell'uscita del 21 maggio presso il Parco di Villa Padulli di Cabiante, si ritiene opportuno affidare il servizio alla Società Cooperativa Sociale Eliante ONLUS, con sede in Milano, C.F. 04026890964, per un compenso lordo totale di € 300,00.= come da preventivo che verrà formalizzato successivamente;

b) per quanto concerne l'attività di educazione ambientale di supporto all'iniziativa:

- si ritiene opportuno affidare il servizio alla Società Cooperativa Sociale Senza Frontiere, con sede in Usmate Velate, C.F. 04139390969, per un compenso lordo totale di € 428,93.= come da preventivo che verrà formalizzato successivamente;

c) per quanto concerne acquisto di bottigliette d'acqua per gli operatori e partecipanti all'iniziativa:

- si ritiene opportuno procedere all'acquisto in argomento presso il negozio Lidl Italia Srl di Cesano Maderno in via Nazionale dei Giovi, 41, per un importo di € 7,56.=;

d) per quanto concerne l'acquisto di gadget (torce e righelli con lente e logo dell'evento Bioblitz) da distribuire ai partecipanti all'iniziativa:

- si ritiene opportuno procedere allo acquisto di n. 300 torce led con anello portachiavi con incisione "Parco Groane" e n. 400 righelli trasparenti con lente di ingrandimento dalla ditta iPromo Srl – via Alessandro Volta 47 – 20030 Senago (MI) P.IVA 07078870966, per una spesa di € 1.094,00.= oltre ad IVA 22% per complessivi € 1.334,68.=, come da preventivo ns protocollo n. 1602 del 20/04/2023;

e) per quanto concerne l'acquisto di materiale tecnico per l'evento si ritiene opportuno procedere all'acquisto di:

- o n. 1 vaglio setaccio entomologico e pinzette per il monitoraggio dei microartropodi del terreno dalla ditta EntomoAlex-gr con sede legale in via Bortolamasi, 20 Carpi 41012 (MO) C.F. GLDGZL50S70B819S, P. IVA 02725640359 per una spesa di € 103,46.=, come da preventivo ns protocollo n. 1574 del 19/04/2023;
- o retini per il monitoraggio presso il negozio Decathlon Saronno in via Varese, 1, per un importo di spesa di complessivi € 19,96.=;

DETERMINAZIONE DIRETTORE GENERALE n. 42/2023

- teli in nylon per il monitoraggio presso il negozio Felice Srl in Piazza De Gasperi, 14 in Saronno per un importo di spesa di complessivi € 74,50.=;
- vanghette, setacci, filo, listelli in metallo, inaffiatoio con beccuccio per il monitoraggio presso il negozio Tecnomat per un importo di € 64,05.= per un importo di spesa di complessivi € 19,96.=;

CONSIDERATO inoltre che:

- il Parco del Lura organizzerà il Bioblitz 2023 svolgendo attività di educazione ambientale incaricando del servizio la Cooperativa Sociale Onlus Koinè per un compenso lordo totale di € 530,00.=;
- al succitato PLIS dovrà essere riconosciuta quota parte del contributo assegnato da Regione Lombardia al Parco delle Groane per l'attuazione dell'evento "BioBlitz 2023" nella misura di € 530,00.=;

VERIFICATA la copertura finanziaria delle spese di cui alla presente determinazione ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

RITENUTO, pertanto, opportuno impegnare la somma complessiva di € 3.779,14.= e che le spese in argomento trovano giusta allocazione come di seguito specificata:

Anno	Miss.	Progr.	Tit.	Macr.	cap.	Piano dei Conti	importo	impegno
2023	01	01	1	03	00.281	U.1.03.02.02.999	€ 428,93=	
2023	01	01	1	03	00.281	U.1.03.02.02.999	€ 302,00=	
2023	01	01	1	03	00.281	U.1.03.02.02.999	€ 300,00=	
2023	01	01	1	03	00.281	U.1.03.02.02.999	€ 314,00=	
2023	01	01	1	03	00.281	U.1.03.02.02.999	€ 300,00=	
2023	01	01	1	03	00.281	U.1.03.02.02.999	€ 1.334,68=	
2023	01	01	1	03	00.281	U.1.03.02.02.999	€ 103,46=	
2023	01	01	1	03	00.281	U.1.03.02.02.999	€ 19,96=	
2023	01	01	1	03	00.281	U.1.03.02.02.999	€ 74,50=	
2023	01	01	1	03	00.281	U.1.03.02.02.999	€ 7,56=	
2023	99	01	7	02	01.550	U.7.02.02.02.009	€ 530,00=	
2023	01	01	1	03	00.281	U.1.03.02.02.999	€ 64,05=	87/2023

ACCERTATO che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;

CONCORDATO che il pagamento di quanto in oggetto verrà effettuato esclusivamente tramite bonifico bancario;

VISTO l'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 recante "piano straordinario contro la mafia" relativo alla tracciabilità finanziaria;

DATO ATTO che, ai sensi della Legge n. 136/2010, sono stati assegnati i seguenti numeri di CIG:

- CIG Z9D3B72B92 (ACCOMPAGNAMENTO SCIENTIFICO - MARGHERITA BORGONOVO)
- CIG Z323B72C25 (ACCOMPAGNAMENTO SCIENTIFICO - LORENZO LADDAGA)
- CIG ZAB3B6BD9C (ACCOMPAGNAMENTO SCIENTIFICO - LUCA GARIBOLDI)
- CIG Z0B3B72C6B (ACCOMPAGNAMENTO SCIENTIFICO - COOP ELIANTE)

- CIG ZCD3B9E8CC (SUPPORTO ALL'ATTIVITA' DI EDUCAZIONE AMBIENTALE – SENZA FRONTIERE SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE)
- CIG ZEB3ADD69A (ACQUISTO GADGET – IPROMO)
- CIG Z7D3AD86F3 (ACQUISTO MATERIALE ENTOMOLOGICO – ENTOMOALEX-GR)

e che i fornitori dovranno assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della citata legge;

DATO ATTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità, la legittimità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 in materia di controllo della regolarità amministrativa e contabile;

VISTO il D.Lgs. 267/2000;

VISTO il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione CdA n. 43 del 27.09.2005 e successivamente modificato con atto del Consiglio di Amministrazione n. 10 in data 31/01/2011;

VISTO, per quanto concerne, il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione AC n. 17 del 27.07.2004;

VISTA la deliberazione CP n. 9 del 21.12.2022 ad oggetto "APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO TRIENNIO 2023-2025 E DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE ANNI 2023-2025"

VISTO il Decreto Presidenziale n. 11 del 12.11.2021 "Conferimento di incarico di Direttore e Segretario al dr. M.R.G.";

D E T E R M I N A

1. per tutti i motivi in premessa enunciati, che qui si intendono interamente riportati, di approvare l'evento Bioblitz 2023, da svolgersi presso la sede del Parco a Solaro in Via della Polveriera n. 2 e presso il Parco di Villa Padulli in Cabiato nel weekend 19-20-21 maggio 2023;

2. di definire le azioni necessarie per lo svolgimento del programma dell'evento, dando atto che le stesse comportano adeguati impegni di spesa, come di seguito descritto:

- a) incarico a n. 4 esperti per l'accompagnamento scientifico dei partecipanti all'iniziativa;
- b) organizzazione attività di educazione ambientale consistente nell'accoglienza dei partecipanti, supporto all'iniziativa e agli esperti e successivo caricamento dei dati sull'applicazione iNaturalist, per n. 1 figura;
- c) acquisto di bottigliette d'acqua per gli operatori e partecipanti all'iniziativa;
- d) acquisto di gadget (torce e righelli con lente e logo dell'evento Bioblitz) da distribuire ai partecipanti all'iniziativa;
- e) acquisto di materiale tecnico per l'evento (vaglio setaccio entomologico e pinzette, teli in nylon, vanghette, setacci, filo, listelli in metallo, innaffiatoio con beccuccio) necessario per il monitoraggio dei microartropodi del terreno e dei licheni;

2. di dare atto che:

a) per quanto concerne l'accompagnamento scientifico dei partecipanti:

- per le uscite serali del 19 e 20 maggio "Lucciole e avifauna notturna", si ritiene opportuno affidare il servizio alla Dott.ssa Margherita Borgonovo, via A. De Gasperi n° 8 - Giussano MB – C.F. BRGMGH95M69E063Z, P.IVA 12030720960, per un

compenso lordo totale di € 302,00.= come da preventivo che verrà formalizzato successivamente;

- per l'uscita del 21 maggio "Macroinvertebrati del suolo", si ritiene opportuno affidare il servizio al Dott. Lorenzo Laddaga, di Tradate (VA) 21049, via Crotto Roncaccio n° 6 – C.F. LDDLNZ86M29L319U, per un compenso lordo totale di € 300,00.= come da preventivo che verrà formalizzato successivamente;
- per l'uscita del 21 maggio "Flora e licheni", si ritiene opportuno affidare il servizio al Dott. Luca Gariboldi, Studio di consulenze naturalistiche e progettazione multimediale, di Rho (MI) 20017, via Ghisolfa n° 3 – C.F. GRBLCU68P16F205D, per un compenso lordo totale di € 314,00.= come da preventivo che verrà formalizzato successivamente;
- per quanto concerne l'accompagnamento scientifico dell'uscita del 21 maggio presso il Parco di Villa Padulli di Cabiato, si ritiene opportuno affidare il servizio alla Società Cooperativa Sociale Eliante ONLUS, con sede in Milano, C.F. 04026890964, per un compenso lordo totale di € 300,00.= come da preventivo che verrà formalizzato successivamente;

b) per quanto concerne l'attività di educazione ambientale di supporto all'iniziativa:

- si ritiene opportuno affidare il servizio alla Società Cooperativa Sociale Senza Frontiere, con sede in Usmate Velate, C.F. 04139390969, per un compenso lordo totale di € 428,93.= come da preventivo che verrà formalizzato successivamente;

c) per quanto concerne acquisto di bottigliette d'acqua per gli operatori e partecipanti all'iniziativa:

- si ritiene opportuno procedere all'acquisto in argomento presso il negozio Lidl Italia Srl di Cesano Maderno in via Nazionale dei Giovi, 41, per un importo di € 7,56.=;

d) per quanto concerne l'acquisto di gadget (torce e righelli con lente e logo dell'evento Bioblitz) da distribuire ai partecipanti all'iniziativa:

- si ritiene opportuno procedere allo acquisto di n. 300 torce led con anello portachiavi con incisione "Parco Groane" e n. 400 righelli trasparenti con lente di ingrandimento dalla ditta iPromo Srl – via Alessandro Volta 47 – 20030 Senago (MI) P.IVA 07078870966, per una spesa di € 1.094,00.= oltre ad IVA 22% per complessivi € 1.334,68.=, come da preventivo ns protocollo n. 1602 del 20/04/2023;

e) per quanto concerne l'acquisto di materiale tecnico per l'evento, si ritiene opportuno procedere all'acquisto di:

- o n. 1 vaglio setaccio entomologico e pinzette per il monitoraggio dei microartropodi del terreno dalla ditta EntomoAlex-gr con sede legale in via Bortolamasi, 20 Carpi 41012 (MO) C.F. GLDGZL50S70B819S, P. IVA 02725640359 per una spesa di € 103,46.=, come da preventivo ns protocollo n. 1574 del 19/04/2023;
- o retini per il monitoraggio presso il negozio Decathlon Saronno in via Varese, 1, per un importo di spesa di complessivi € 19,96.=;
- o teli in nylon per il monitoraggio presso il negozio Felice Srl in Piazza De Gasperi, 14 in Saronno per un importo di spesa di complessivi € 74,50.=;
- o vanghette, setacci, filo, listelli in metallo, innaffiatoio con beccuccio per il monitoraggio presso il negozio Tecnomat per un importo di € 64,05.= per un importo di spesa di complessivi € 19,96.=;

3. di dare atto che il PLIS Parco del Lura è ricompreso nell'Ambito Territoriale Ecosistemico del Parco delle Groane e organizzerà il Bioblitz 2023 incaricando del servizio di educazione ambientale la Cooperativa Sociale Onlus Koinè per un compenso lordo totale di € 530,00.=;

4. di erogare al succitato PLIS € 530,00.= quale quota parte del contributo assegnato da Regione Lombardia al Parco delle Groane per l'attuazione dell'evento "BioBlitz 2023";

5. di dare atto che la spesa prevista di € 3.779,14.= trova copertura come di seguito indicato:

Anno	Miss.	Progr.	Tit.	Macr.	cap.	Piano dei Conti	importo	impegno
2023	01	01	1	03	00.281	U.1.03.02.02.999	€ 428,93=	
2023	01	01	1	03	00.281	U.1.03.02.02.999	€ 302,00=	
2023	01	01	1	03	00.281	U.1.03.02.02.999	€ 300,00=	
2023	01	01	1	03	00.281	U.1.03.02.02.999	€ 314,00=	
2023	01	01	1	03	00.281	U.1.03.02.02.999	€ 300,00=	
2023	01	01	1	03	00.281	U.1.03.02.02.999	€ 1.334,68=	
2023	01	01	1	03	00.281	U.1.03.02.02.999	€ 103,46=	
2023	01	01	1	03	00.281	U.1.03.02.02.999	€ 19,96=	
2023	01	01	1	03	00.281	U.1.03.02.02.999	€ 74,50=	
2023	01	01	1	03	00.281	U.1.03.02.02.999	€ 7,56=	
2023	99	01	7	02	01.550	U.7.02.02.02.009	€ 530,00=	
2023	01	01	1	03	00.281	U.1.03.02.02.999	€ 64,05=	87/2023

6. di dare atto che la liquidazione delle spese avverrà mediante certificazione della regolare esecuzione della fornitura da parte del responsabile del Servizio, previa verifica della regolarità contributiva e acquisizione di regolare fattura elettronica esclusivamente con le modalità di cui alla L. 136/2010;

7. di dare atto che al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della L. 136/2010, la liquidazione verrà effettuata esclusivamente mediante bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;

8. di dare atto, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009 conv. con L. 102/2009, che:

- il presente provvedimento comporta l'impegno di spesa a carico della parte concorrente del bilancio di previsione;
- a seguito di verifica preventiva il programma dei pagamenti risulta essere compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

9. di dare atto che ai sensi della Legge n. 136/2010, sono stati assegnati i seguenti numeri di CIG:

- CIG Z9D3B72B92 (ACCOMPAGNAMENTO SCIENTIFICO - MARGHERITA BORGONOVO)
- CIG Z323B72C25 (ACCOMPAGNAMENTO SCIENTIFICO - LORENZO LADDAGA)
- CIG ZAB3B6BD9C (ACCOMPAGNAMENTO SCIENTIFICO - LUCA GARIBOLDI)
- CIG Z0B3B72C6B (ACCOMPAGNAMENTO SCIENTIFICO - COOP ELIANTE)
- CIG ZCD3B9E8CC (SUPPORTO ALL'ATTIVITA' DI EDUCAZIONE AMBIENTALE – SENZA FRONTIERE SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE)
- CIG ZEB3ADD69A (ACQUISTO GADGET – IPROMO)
- CIG Z7D3AD86F3 (ACQUISTO MATERIALE ENTOMOLOGICO – ENTOMOALEX-GR)

e di dare mandato affinché detti numeri siano indicati in ogni provvedimento successivo e conseguente;

10. di attestare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;

11. di dare atto che il presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, oltre agli impegni di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

12. di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro 31.12.2023;

13. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/00, all'atto dell'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria.

Solaro, 20/04/2023

IL DIRETTORE
Dott. Mario R. Girelli

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi degli artt. 20 e successivi D.lgs. n. 82/2005. L'originale del documento è conservato presso l'archivio informatico dell'Ente. La firma è sostituita dall'indicazione del nome del Responsabile/Segretario ai sensi dell'art. 3 comma 2 D.lgs. n. 39/1993.