



RELAZIONE ANNUALE SU ATTIVITA' ANTICORRUZIONE – ANNO 2023

Le disposizioni della Legge 6 novembre 2012 n. 190, che prevedono l'adozione del Piano anticorruzione, si applicano anche agli enti locali di piccole dimensioni simili al Parco Groane.

In ossequio a tale dettato normativo il Parco Groane con deliberazione della Comunità del Parco n. 09/2013 ha individuato il responsabile della prevenzione della corruzione ai sensi della legge n. 190/2012, nella figura del Segretario/Direttore dell'Ente.

Con Decreto del Presidente n. 7/2013 dell'11/09/2013 si è nominato responsabile della prevenzione della corruzione, il Direttore con funzioni di segretario Dr. Mario R. Girelli.

Spetta al Responsabile della prevenzione della corruzione verificare la concreta attuazione del Piano, proponendo le necessarie modifiche (anche su proposta dei Responsabili di Area), verificare l'effettiva rotazione negli incarichi a più elevato rischio (nota dolente nei comuni più piccoli) e individuare il personale da inserire nei Programmi di formazione.

La legge 190/2012 ha attribuito particolare rilevanza alla formazione dei dirigenti e dei dipendenti quale strumento per l'azione di prevenzione sulle cause di corruzione.

Al fine di dare piena attuazione al nuovo impianto normativo dettato da D.L. 174/2012 convertito con L. 213/2013, che ha riformato il sistema di controlli interni è stato elaborato e definitivamente approvato il Regolamento sui controlli interni a seguito deliberazione della Comunità del Parco n. 1/2013.

In relazione alle attività da porre in essere per il contrasto della corruzione, approvate nel Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2023-2025 e contenute nel documento "PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2023 – 2025" deliberato dal CdG con atto n. 32/2023, si sono poste in essere le seguenti attività:

ATTIVITA' DI CONTRASTO ALLA CORRUZIONE	DECORRENZA
Verifica relazione di parentela o affinità sussistente fra i titolari, gli amministratori, i soci e di dipendenti degli stessi soggetti e i dirigenti e dipendenti dell'Amministrazione nel caso di procedimenti di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici di qualunque genere, sino al terzo grado di parentela (ex artt. 74, 75 e seguenti del codice civile)	Controllo immediato su ogni atto Immediata con obbligo di ricusazione
Rotazione degli incarichi, dopo formazione	Il Parco è caratterizzato da una dotazione organica che rende estremamente difficoltosa una "meccanica" applicazione dell'istituto.
Pubblicazione a tempo indeterminato di delibere, autorizzazioni, compatibilità e provvedimenti conclusivi diversi	Pubblicazione sul sito istituzionale <u>www.parcogroane.it</u> immediata



**PARCO REGIONALE
DELLE GROANE**

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO

<p>Formazione del personale sui temi dell'etica e della legalità, senza oneri aggiuntivi</p>	<p>Sensibilizzazione di tutto il personale alla tematiche, ulteriormente, E' stato raccomandato a tutti i responsabili di ricevere professionisti e cittadini solo in presenza di un collega, onde evitare ogni possibile atto corruttivo.</p> <p>E' stato definito un giorno fisso per gli incontri dell'Ufficio Tecnico con i cittadini e professionisti, Gli incontri si svolgono in piena trasparenza.</p> <p>Su proposta del Direttore Generale è stata confermata la riorganizzazione degli spazi relativamente alle aree Amministrativo/Finanziaria e Tecnica. Tale riorganizzazione consente la riduzione della presenza dei dipendenti singolarmente, sono stati creati n. 2 "open space" per ricevere i cittadini, i tecnici e tutti gli utenti del Parco rendendo trasparente le fasi di contatto che potrebbero essere situazioni di criticità per il fenomeno corruttivo.</p>
<p>Attuazione delle disposizioni contenute nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici, dall'entrata in vigore</p>	<p>Il Codice Nazionale di Comportamento dei Dipendenti pubblici contiene una specifica sezione dedicata ai doveri dei dirigenti, articolati in relazione alle funzioni attribuite, e comunque prevede per tutti i dipendenti pubblici il divieto di chiedere o di accettare, a qualsiasi titolo, compensi, regali o altre utilità, in connessione con l'espletamento delle proprie funzioni o dei compiti affidati, fatti salvi i regali d'uso, purchè di modico valore e nei limiti delle normali relazioni di cortesia.</p> <p>In attuazione della disposizione a tale disposizione si è inserito un apposito riferimento nel piano anticorruzione di cui si è data ampia pubblicità interna ed esterna</p>



PARCO REGIONALE DELLE GROANE

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO

Ulteriormente:

Si è confermato l'utilizzo del software per il controllo degli atti, che non consente di emanare o inviare alcun scritto se non sotto la supervisione del Direttore Generale.

A partire dal 1 febbraio 2022 è entrato in funzione il software atto a mappare tutti gli atti autorizzatori di natura paesaggistica o altro. Detto supporto permette ai cittadini di caricare autonomamente le richieste e di monitorare la prosecuzione dell'iter procedura all'interno al Parco, effettuando un controllo in piena trasparenza

Inoltre si è proceduto all'aggiornamento con un nuovo supporto informatico del sistema di controllo degli atti.

In data 4 maggio 2013 è entrato in vigore il **D.Lgs. 39/2013** recante «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1 c. 49 e seguenti della legge 6 novembre 2012 n. 190». Al sensi dell'art. 20 c.1 «all'atto del conferimento dell'incarico l'interessato presenta una dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfiribilità previste dal decreto».

Di tanto dovrà tenersi conto in sede di conferimento di incarichi successivi all'entrata in vigore della suddetta legge.

In data 19 giugno 2013 è entrato in vigore il Dpr n. 62/2013 contenente il Codice di Comportamento dei Dipendenti pubblici.

Per previsione dell'art. 1 co. 14 della Legge 190/2012, la presente relazione viene pubblicata sul sito web dell'Ente, trasmessa al Presidente, nonché alla Prefettura, alla Autorità Nazionale Anticorruzione, ulteriormente si ritiene di adempiere con la presente alla redazione della Relazione annuale sull'attività anticorruzione – prevista anche dal Piano Triennale di Prevenzione della corruzione approvato dall'Amministrazione - da presentare all'organo di indirizzo politico.

Il Direttore
Dr. Mario R. Girelli